



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ (งานส่งเสริมการเกษตร) เบอร์โทรศัพท์ ๑๐๘

ที่ ขร. ๕๔๗๐๑/๑๓๙๗ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการเข้าร่วมการฝึกอบรมปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น และการใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

๑. ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ตามที่ ข้าพเจ้านางสาวดารารัตน์ แดงฟู ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ และ นางสาว สอิ่งมาส แสงศรี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น และการใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ. ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมพวงชมพูและห้องประชุมพะรุหะง ชั้น ๕ อาคาร E - Park, M - Square มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ข้าพเจ้านางสาวดารารัตน์ แดงฟู ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ และนางสาวสอิ่งมาส แสงศรี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ได้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น และการใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ. ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นแล้ว จึงขอรายงานผลการเข้ารับการอบรมฯ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวดารารัตน์ แดงฟู)

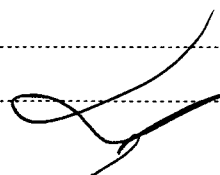
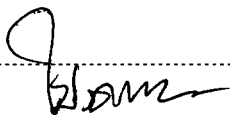
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ



(นางสาวสอิ่งมาส แสงศรี)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

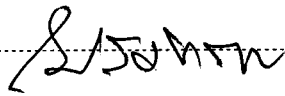
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นางอุบล ไชยเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล



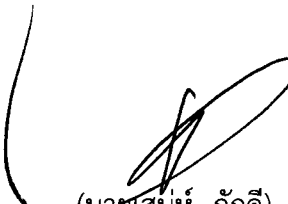
ว่าที่ร้อยตรี

(สุเมธ วิชัยนันท์)

ปลัดเทศบาลตำบลนางแล

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนางแล

ทราบ


(นายเสนห์ รัตติ)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

รายงานผลการฝึกอบรมปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
และการใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.
ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมพวงชมพูและห้องประชุมพุระหง ชั้น ๕ อาคาร E - Park , M - Square
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

เป้าหมาย : “ เพื่อพัฒนาบุคลากร อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากร ให้เกิดประโยชน์ถึงมหาชนชาวไทย ”

วัตถุประสงค์

๑. เข้าใจและเห็นความสำคัญของพันธูกรรมพืชและทรัพยากร
๒. ให้ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ จนเกิดประโยชน์ถึงมหาชนชาวไทย
๓. ให้มีระบบข้อมูลพันธูกรรมพืชและทรัพยากร สื่อถึงกันได้ทั่วประเทศ

ขั้นตอนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๑. ดำเนินการจัดตั้งศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติงาน/แผนงบประมาณโดยการตั้งงบประมาณรายจ่าย
๓. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
๔. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ
๕. การดำเนินกิจกรรมงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ๖ งาน

การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นตามมาตรฐาน อพ.สธ.



ด้านที่ ๑ การบริหารและการจัดการ

- อปท. ชุมชน และสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- การจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- วางแผนการบริหารและแผนการดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- ดำเนินการตามแผน สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน
- วิเคราะห์ผลและปรับปรุงพัฒนางาน
- รายงานผลการดำเนินงานให้ อพ.สธ. อย่างน้อยปี ละ ๑ ครั้ง

ด้านที่ ๒ การดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ๖ งาน

งานที่ ๑ งานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

การปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการนำพื้นที่สาธารณะประโยชน์มากำหนดขอบเขต เพื่อสำรวจทรัพยากร โดยการบอกตำแหน่งทรัพยากร ศึกษา เก็บตัวอย่าง บันทึกภาพ จัดทำทะเบียน ตลอดจนการดูแลรักษาทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

ลำดับการดำเนินงาน

๑. กำหนดขอบเขตพื้นที่ และการสำรวจทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น
๒. ทำผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น
๓. ศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น
๔. ทำตัวอย่างทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น
๕. ทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น
๖. ดูแล รักษา ทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

การสำรวจเก็บรวบรวมและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลทางด้านกายภาพ ชีวภาพ รวมทั้งวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของแต่ละท้องถิ่น ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน วิเคราะห์จัดทำเป็นระบบฐานข้อมูล

ลำดับการดำเนินการ

๑. เก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๑)
๒. เก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๒)
๓. เก็บข้อมูลกายภาพในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๓)
๔. เก็บข้อมูลประวัตินุ่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน (ใบงานที่ ๔)
๕. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากพืชในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๕)
๖. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากสัตว์ในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๖)
๗. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากชีวภาพอื่น ๆ ในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๗)
๘. เก็บข้อมูลภูมิปัญญาในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๘)
๙. เก็บข้อมูลแหล่งทรัพยากรและโบราณคดีในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๙)
๑๐. จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

การปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการจัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น เช่น พืช สัตว์ ชีวภาพ ภูมิปัญญา เพื่อนำมาปลูกและรักษา ติดตามการเจริญเติบโต และการเปลี่ยนแปลง

ลำดับการดำเนินการ

๑. จัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น
๒. ปลูกและการรักษาทรัพยากรท้องถิ่น
๓. ติดตามการเจริญเติบโต และการเปลี่ยนแปลงทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๔ งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์การใช้ประโยชน์ ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ลำดับการดำเนินการ

๑. ฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มขึ้นและแจกจ่ายในกับชุมชน ตำบล
๒. ใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการ
๓. ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรในท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

งานที่ ๕ งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการรวบรวม บันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น และมีระบบการจัดเก็บ และสืบค้นได้

ลำดับการดำเนินการ

๑. รวบรวมและการบันทึกทรัพยากรท้องถิ่น
๒. ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้

งานที่ ๖ งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่น โดยการสนับสนุนงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ จากบุคคล หรือหน่วยงาน ในการอำนวยความสะดวกสำหรับการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริม สืบสาน สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ลำดับการดำเนินการ

๑. สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๒. สนับสนุนในเรื่องงานงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และการอำนวยความสะดวกต่าง

ด้านที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

- สภาพแวดล้อมทั่วไปของท้องถิ่นมีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น น่าอยู่
- บรรยากาศของท้องถิ่น
- บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม
- ผลการดำเนินงานของ อปท. บุคลากร ดีเป็นที่ยอมรับ

การใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.

งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการรวบรวม บันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น และมีระบบการจัดเก็บ และสืบค้นได้

ลำดับการดำเนินงาน

๑. รวบรวมและการบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา)

๒. ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสารและคอมพิวเตอร์) โดยจะมีการบันทึกข้อมูลในระบบฐานทรัพยากร อพ.สธ. <https://database.rsp3.co.th/login>

การนำไปใช้ประโยชน์

๑. ข้อมูลทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
๒. ผ่านการตรวจสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ ขึ้นทะเบียนข้อมูลทรัพยากรฐานข้อมูล
๓. จัดเก็บอย่างเป็นระบบและมีการแสดงผลอย่างเป็นระเบียบ
๔. งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น



**ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง**

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ ให้แก่

นางสาวสออิงมาส แสงศรี

**เพื่อแสดงว่าท่านได้เข้าร่วมการฝึกอบรมปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงานศูนย์ทรัพยากร
ท้องถิ่นและการใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.**

ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ขอให้มีความเจริญก้าวหน้า สืบสานพระราชปณิธานต่อไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

ภัทมาศ นพทิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มัชฌิมา นราดิศร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง



**ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง**

ขอขอบเกียรติบัตรฉบับนี้ ให้แก่

นางสาวดารารัตน์ แดงฟู

เพื่อแสดงว่าท่านได้เข้าร่วมการฝึกอบรมปฏิบัติการการจัดทำแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากร
ท้องถิ่นและการใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.

ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

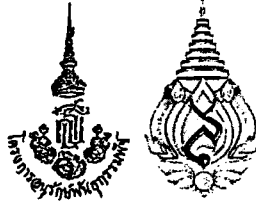
ขอให้ความเจริญก้าวหน้า สืบสานพระราชปณิธานต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

พิมพ์ นพทพ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มัชฌิมา นราติศร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง



กำหนดการ

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น และการใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.

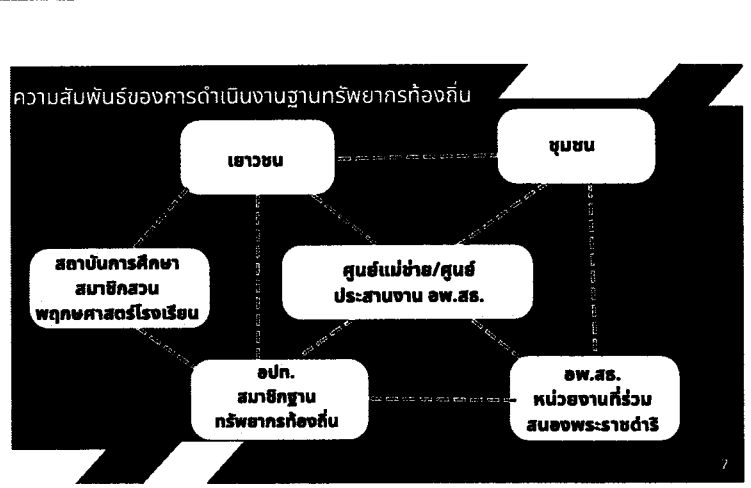
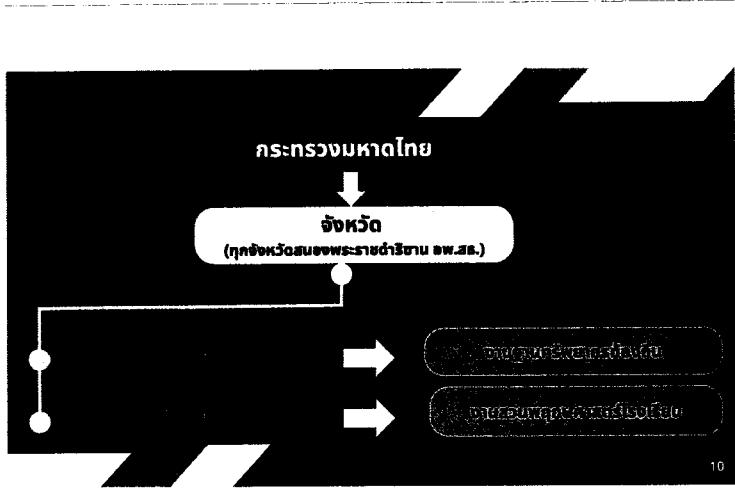
ณ ห้องประชุมพวงชมพูและพุระหง อาคาร E-Park กลุ่มอาคาร M-Square มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ตำบลท่าสูด อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น. | พิธีเปิด : กล่าวเปิด โดย รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง หรือผู้แทน กล่าวรายงาน โดย อาจารย์ ดร.จันทราธิษั โตรานนท์ ผู้ประสานงานศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มฟล. หรือผู้แทน |
| เวลา ๐๙.๑๐ - ๐๙.๕๐ น. | การบรรยายข้อ : ความสำคัญและความสอดคล้องของงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นกับ หน่วยงานสนองพระราชดำริฯ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดย : อ.ดร. จันทราธิษั โตรานนท์ ผู้ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง (อพ.สธ.-มฟล.) |
| เวลา ๐๙.๕๐ - ๑๐.๔๐ น. | การบรรยายหัวข้อ : การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ด้านที่ ๑ การบริหารและการจัดการ ด้านที่ ๒ การดำเนินงาน ด้านที่ ๓ ผลการดำเนินงาน โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มฟล. |
| เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๐.๕๕ น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๐.๕๕ - ๑๒.๐๐ น. | การบรรยายหัวข้อ : การประเมินและการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มฟล. |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. | การบรรยายหัวข้อ : การวางแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มฟล. |
| เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. | ปฏิบัติการ: วางแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มฟล. |



อปท.

การทำงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นโดย อปท.

- จัดตั้งคณะกรรมการ/ทำงาน จากใน อบต. เทศบาล โรงเรียนและหน่วยงานต่าง ๆ
- สำรวจทรัพยากร 3 ชู
- นำข้อมูลลงระบบฐานข้อมูล
- วิเคราะห์และจัดการข้อมูล เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

11

การสนองพระราชดำริในงานฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น

- การบูรณาการงานสนองพระราชดำริเชิงเครือข่าย ในพื้นที่เป้าหมาย (area-based project) ระหว่างหน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ โรงเรียน และอปท.
- มหาวิทยาลัย ทำวิจัยเชิงบูรณาการ การบริการ วิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อ ขยายผลต่อยอด สร้างมาตรฐานให้กับสินค้า และบริการของท้องถิ่น
- จังหวัดขยายผลส่งเสริมและใช้เครือข่ายส่วน ราชการในจังหวัดเพื่อขับเคลื่อนตามแผนพัฒนา จังหวัดต่อไป

8

นโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (กระทรวงมหาดไทย) มีนโยบายให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นโดยมีโรงเรียนเป็นกำลัง โดยสนับสนุน ให้สถานศึกษาที่อยู่ในท้องถิ่นเป็นสมาชิกงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ตั้งแต่ปี 2561 ให้ทุก อปท. สมัครเป็นสมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- อพ.สธ. นำงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นเข้าสู่นโยบายการปฏิรูปประเทศด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามยุทธศาสตร์ชาติ และแนวทางการปฏิรูป ที่จะเข้าสู่ Thailand 4.0 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 6 เมษายน 2561

9

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 2 (2568)

- ไตรมาสที่ 1**
(ต.ค. - ธ.ค. 2567)
1. ประชุมคณะกรรมการ
 2. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปิดฯ จำนวน 100% ของพื้นที่
 3. ดำเนินงานที่ 2 (9 ใบงาน) จำนวน 75% ของพื้นที่ พร้อมกิจกรรมข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.
- ไตรมาสที่ 2**
(ม.ค. - มิ.ย. 2568)
1. ดำเนินงานที่ 2 (9 ใบงาน) จำนวน 100% ของพื้นที่ พร้อมกิจกรรมข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.
 2. ดำเนินงานที่ 3 การปลูกทรัพยากรที่ท้องถิ่น
- ไตรมาสที่ 3**
(ม.ย. - ธ.ค. 2568)
1. ดำเนินงานที่ 4 การปลูกและใช้ประโยชน์ทรัพยากรที่ท้องถิ่น
 2. ดำเนินงานที่ 5 การปลูกทรัพยากรที่ท้องถิ่น
 3. ดำเนินงานที่ 6 การปลูกทรัพยากรที่ท้องถิ่น
 4. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปิดฯ จำนวน 100% ของพื้นที่
- ไตรมาสที่ 4**
(ม.ค. - มิ.ย. 2568)
1. ดำเนินงานที่ 7 การปลูกทรัพยากรที่ท้องถิ่น
 2. ดำเนินงานที่ 8 การปลูกทรัพยากรที่ท้องถิ่น
 3. ดำเนินงานที่ 9 การปลูกทรัพยากรที่ท้องถิ่น
 4. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปิดฯ จำนวน 100% ของพื้นที่

4

ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง (อพ.สธ.-มฟล.)



การวางแผนการดำเนินงาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น และการใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.

ณ ห้องประชุมรุ่งเรืองและพวงชมพู อาคาร E-Park กลุ่มอาคาร M-Square มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ระหว่างวันที่ 30 พ.ย. - 1 ธ.ค. 2566



1

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 1 (2567)

- ไตรมาสที่ 1**
(ต.ค. - ธ.ค. 2566)
1. การแต่งตั้งคณะกรรมการ 3 ด้าน
 2. การคัดเลือกพื้นที่ปกปิดทรัพยากร
 3. กำหนดขอบเขต จัดทำแผนผังของพื้นที่ และแบ่งพื้นที่ในการสำรวจ
 4. เข้าร่วมอบรมการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการจัดทำระบบฐานข้อมูล (30 พ.ย.-1 ธ.ค.)
 5. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปิดฯ จำนวน 25% ของพื้นที่

5

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนองพระราชดำริในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
2. เพื่อให้หน่วยงานสมาชิกเข้าใจในแนวทางและสามารถวางแผนการดำเนินงาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่นได้

2

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 1 (2567)

- ไตรมาสที่ 2**
(ม.ค. - มิ.ย. 2567)
1. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปิดฯ จำนวน 50% ของพื้นที่
 2. ดำเนินงานที่ 2 (9 ใบงาน) จำนวน 25 % ของพื้นที่ พร้อมกิจกรรมข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.
 3. เข้าร่วมฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร 6 งาน (16-19 ม.ค. 2566)

6

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 1 (2567)

- ไตรมาสที่ 1**
(ต.ค. - ธ.ค. 2566)
1. การแต่งตั้งคณะกรรมการ 3 ด้าน
 2. การคัดเลือกพื้นที่ปกปิดทรัพยากร
 3. กำหนดขอบเขต จัดทำแผนผังของพื้นที่ และแบ่งพื้นที่ในการสำรวจ
 4. เข้าร่วมอบรมการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการจัดทำระบบฐานข้อมูล (8 - 10 พ.ย.)
 5. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปิดฯ จำนวน 25% ของพื้นที่
- ไตรมาสที่ 2**
(ม.ค. - มิ.ย. 2567)
1. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปิดฯ จำนวน 50% ของพื้นที่
 2. ดำเนินงานที่ 2 (9 ใบงาน) จำนวน 25 % ของพื้นที่ พร้อมกิจกรรมข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.
 3. เข้าร่วมฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร 6 งาน (16-19 ม.ค. 2566)
- ไตรมาสที่ 3**
(ม.ย. - ธ.ค. 2567)
1. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปิดฯ จำนวน 75% ของพื้นที่
 2. ดำเนินงานที่ 2 (9 ใบงาน) จำนวน 50 % ของพื้นที่ พร้อมกิจกรรมข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.
 3. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร
- ไตรมาสที่ 4**
(ม.ค. - มิ.ย. 2567)
1. ดำเนินงานที่ 3 การปลูกทรัพยากรที่ท้องถิ่น
 2. ดำเนินงานที่ 4 การปลูกทรัพยากรที่ท้องถิ่น
 3. ดำเนินงานที่ 5 การปลูกทรัพยากรที่ท้องถิ่น
 4. ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปิดฯ จำนวน 100% ของพื้นที่

3

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 2 (2568)

ไตรมาสที่ 2
(ม.ค. - มิ.ค. 2568)

- 1. ดำเนินงานที่ 2 (9 ใบงาน) จำนวน 100 % ของพื้นที่ พร้อมทั้งกรอกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.
- 2. ดำเนินงานที่ 3 การปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 1 (2567)

ไตรมาสที่ 3
(เม.ย. - มิ.ย. 2567)

- 1. ตรวจสอบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปักฯ จำนวน 75% ของพื้นที่
- 2. ดำเนินงานที่ 2 (9 ใบงาน) จำนวน 50 % ของพื้นที่ พร้อมทั้งกรอกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.
- 3. ส่งตรวจสอบความถูกต้องของวิชาการครั้งที่ 1

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 2 (2568)

ไตรมาสที่ 3
(เม.ย. - มิ.ย. 2568)

- 1. ดำเนินงานที่ 4 การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น
- 2. ดำเนินงานที่ 5 ฐานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น
- 3. ดำเนินงานที่ 6 งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- 4. ส่งตรวจสอบความถูกต้องของวิชาการ ครั้งที่ 2

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 1 (2567)

ไตรมาสที่ 4
(ก.ค. - ก.ย. 2567)

- 1. ประชุมสรุปการดำเนินงานประจำปี
ประจำปี ๒๕๖๗
- 2. จัดทำรายงานประจำปี

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 2 (2568)

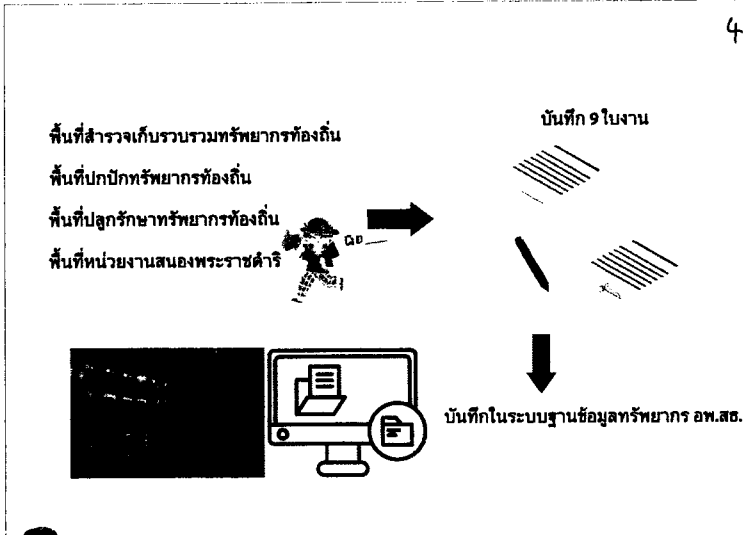
ไตรมาสที่ 4
(ก.ค. - ก.ย. 2568)

- 1. จัดทำตารางสะสมงาน
- 2. สมาชิก ประเมินตนเองในการดำเนินงานฯ เพื่อเตรียมตัวพิจารณาเชื่อมโยงผลการให้คะแนน
- 3. เชื่อมโยงพิจารณาให้คะแนน เพื่อประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์ อพ.สธ.

แผนการดำเนินงาน ปีที่ 2 (2568)

ไตรมาสที่ 1
(ต.ค. - ธ.ค. 2567)

- 1. ประชุมคณะกรรมการ
- 2. ตรวจสอบรวมข้อมูลทรัพยากร พร้อมจัดทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปักฯ จำนวน 100% ของพื้นที่
- 3. ดำเนินงานที่ 2 (9 ใบงาน) จำนวน 75% ของพื้นที่ พร้อมทั้งกรอกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.



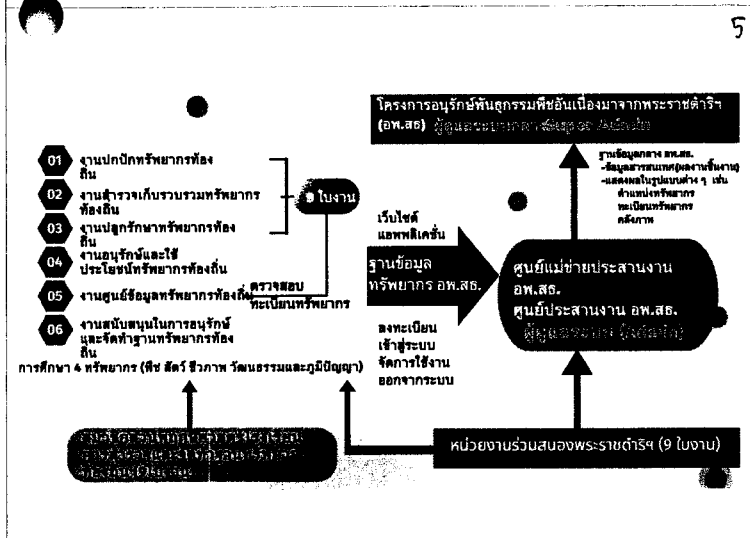
1

ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

การใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.

ณ ห้องประชุมพวงชมพูและ 푸ระหง อาคาร E-park
กลุ่มอาคาร M-Square มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน - 1 ธันวาคม พ.ศ.2566



2

สาระสำคัญ : รู้เชื่อมโยง รู้ระบบ รู้แบ่งปัน

งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการรวบรวม บันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น และมีระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้

ลำดับการดำเนินงาน

- 1 รวบรวมและการบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา)
- 2 ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสาร และคอมพิวเตอร์)

6

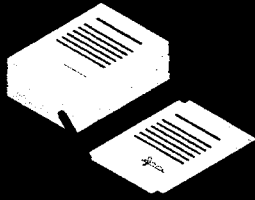
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล : website / application

<https://database.rspg.or.th/login>

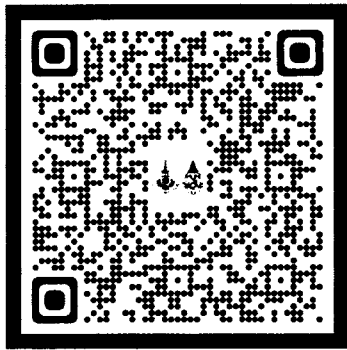
3

งานที่ 2
โครงการฯ (พ.ศ. 2566-2567)
ศูนย์ฯ รวบรวมข้อมูล

บันทึก 9 ใบงาน



งานที่ 2 งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น



ลงทะเบียนก่อนเข้าใช้งานเพื่อทำการเปิดสิทธิ์ใช้งานระบบฐาน

<https://rspg.ogs.co.th>

ระบบทดสอบ

ภาพรวมของระบบฐานทรัพยากร อพ.สธ.



การนำไปใช้ประโยชน์

- 01 ข้อมูลทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
- 02 ผ่านการตรวจสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ ขึ้นทะเบียนข้อมูลทรัพยากรฐานข้อมูล
- 03 จัดเก็บอย่างเป็นระบบและมีการแสดงผลอย่างเป็นระเบียบ
- 04 ฐานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น ฐานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

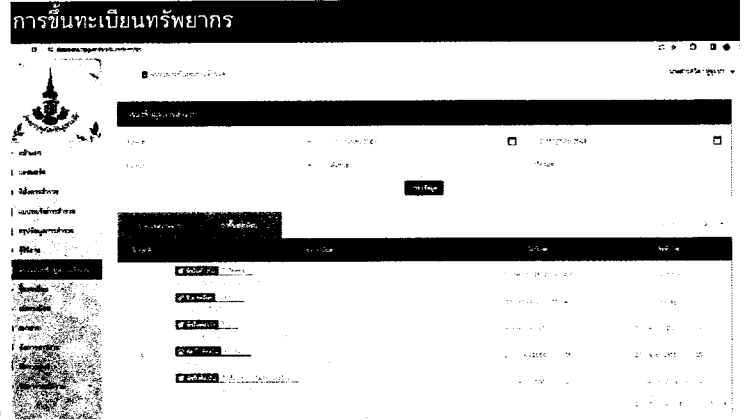
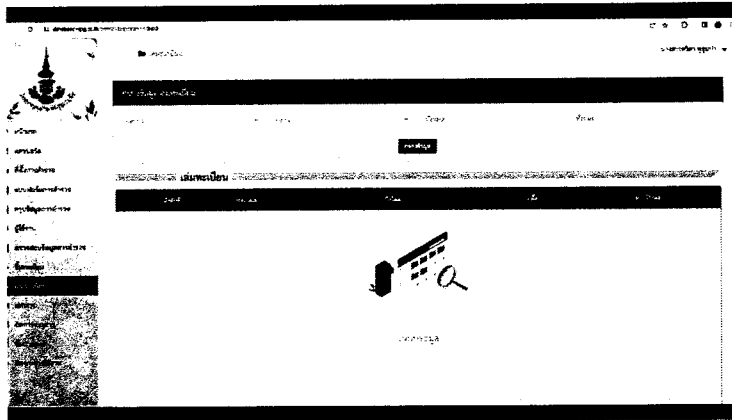
แหล่งเรียนรู้และเปรียบเสมือนคลังทรัพยากร ซึ่งจะนำไปสู่ฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ. จากการสำรวจทรัพยากรทั้ง สำหรับประชาชนได้มีโอกาสใช้ข้อมูลเหล่านี้เพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น และประเทศต่อไป

ขออนุญาตเปิดสิทธิ์เข้าใช้ฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.

ตัวอย่างหนังสือขออนุญาตเปิดสิทธิ์เข้าใช้ฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.

แบบเสนอรายชื่อผู้ขออนุญาตเปิดสิทธิ์เข้าใช้ฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.

เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๕ - มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

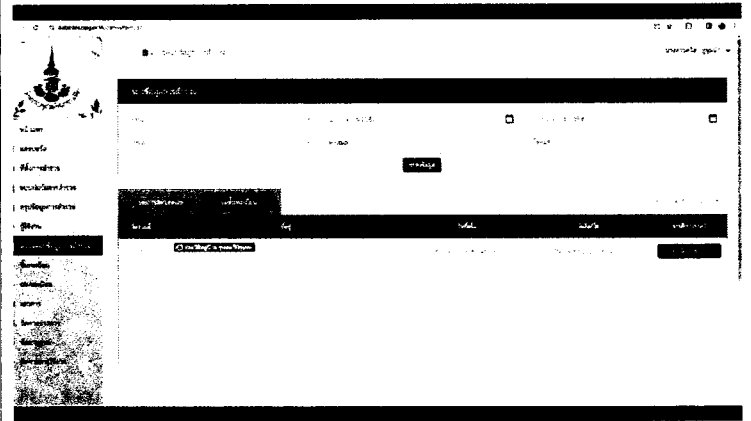


ระบบจริง

website
ฐานทรัพยากรท้องถิ่น อพ.ส.
<https://database.rspg.or.th/login>

Application


 ฐานทรัพยากรท้องถิ่น อพ.ส. > Google Play



หากมีข้อสงสัยหรือปัญหา ระบบฐานทรัพยากร อพ.ส. สามารถสอบถามโดยการสแกน QR Code เพื่อกรอกข้อมูลที่ต้องการสอบถาม จะมีเจ้าหน้าที่คอยตอบกลับคำถามของท่านโดยเร็วที่สุดในภายใต้การอบรมเสร็จสิ้น







