



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล
ที่ ชร ๕๔๗๐๑/วว๙๐

เทศบาลตำบลนางแล
วันที่ ๙๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา ทิศทางการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ”

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ อว.๗๒๐๗/สรช ๓๓๗ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา ทิศทางการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ” ระหว่างวันที่ ๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมวังคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์ เนื่องจากไม่ต้องการให้มีประเด็นถูกทักท้วงจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและหน่วยตรวจสอบอื่น ๆ และถูกดำเนินการทางวินัยและการถูกเรียกคืนเงิน ซึ่งความผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินดังกล่าว เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาการนำเงินแผ่นดินมาใช้ไม่ถูกต้อง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้จัดทำโครงการต่าง ๆ ตลอดจนผู้บริหาร ห้องถิ่น ซึ่งจำเป็นต้องศึกษาระเบียบ กฎหมาย เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินแผ่นดินมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางอุบล ไชยเลิศ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบและกำกับดูแลในงานของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่ง มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินโครงการฝึกอบรมต่าง ๆ มีการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในโครงการที่จำเป็น ซึ่งได้ขออนุมัติเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา ทิศทางการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ” ระหว่างวันที่ ๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมวังคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงรายเป็นที่เรียบร้อย ซึ่ง การอบรมทำให้ข้าพเจ้า ได้รับความรู้ ดังนี้ -

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้เข้ารับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา ทิศทางการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ” ระหว่างวันที่ ๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมวังคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงรายเป็นที่เรียบร้อย ซึ่ง การอบรมทำให้ข้าพเจ้าฯ ได้รับความรู้ ดังนี้ -

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ที่ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณ อาทิ การจำแนกงบประมาณรายจ่าย ตามรูปแบบรายรับรายจ่ายฯลฯ

๒. ทำให้มีความรู้และความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ทำให้ได้รับความรู้ความเข้าใจถึงกระบวนการในการเสนอ ร่างข้อบัญญัติต่อสภากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้บริหารต่อสภากาฯ และกระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณของสภากาฯ ทั้งสามวาระให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากาของ อปท.พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง

๔. ทำให้มีเทคนิคในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และระเบียบช่วยเหลือประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)

๕. ทำให้มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบการบริหารสัญญาการตรวจรับพัสดุ

๖. ทำให้ได้ศึกษาและเรียนรู้ประเด็นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักผิดพลาดและถูกทักท้วง จากหน่วยตรวจสอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงิน

เพื่อบูรณาการให้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ในกรณีข้าพเจ้า จึงขอรายงานให้นายกเทศมนตรี ดำเนินการและเพื่อเป็นข้อมูลบันทึกในประวัติการฝึกอบรม สำหรับหลักฐานการเข้ารับการอบรมฯ ปรากฏตามเอกสารใบประกาศนียบตรของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ แนบท้าย บันทึกฉบับนี้ด้วยแล้ว

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอุบล ไชยเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

ว่าที่ร้อยตรี

(สมร วิชัยนันท์)

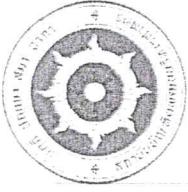
ปลัดเทศบาล ดำเนินการ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลลนางแล

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


(นายเสน่ห์ ภักดี)

นายกเทศมนตรีตำบลลนางแล



დოკუმენტის გრაფიკი

სტატუსი

ເມືອງໄລຍະ

ໄຊ້ເຫຼົ່າຮັບການໃກອບຮຽ

မြန်မာနိုင်ငြပ် "ပတ်ဝန်ဆောင်ရွက်ရန်" အတွက် အမြန် အမြန် ဖြစ်ပါသည်။

ପାଇଁ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

卷之三

卷之三

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ଦେଖିବାରେ ଏହାରେ ମଧ୍ୟରେ ଅନୁଷ୍ଠାନିକ

ମେହେତା ଲେଖଣିକାମନ୍ ରଖିଲୁବେଳା ଗଠଣ ଥିଲା, ଯାହାକୁ

(One lesson)

၁၃၂၁ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြန်တော်လွှာ၊ မြန်မာနိုင်ငြန်တော်လွှာ

卷二

كِتَابُ الْمُؤْمِنِينَ

ห้องน้ำ

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ